



Skolebestyrelsesmøde på Ulfborg Skole

VIRTUELT

Mandag den 18. januar 2021 klokken 16.30 – 17.30 på det link, som I har modtaget i mailen.

Fraværende:

Dagsorden: Tid

1. GODT NYTÅR!

2. Informationer (hvis man har nogen)

Skoleleder	Orientering	5
SFO-leder	Orientering	5
Formand	Orientering	5
Personale	Orientering	5

Referat:

Ny afdelingsleder for mellemtrinnet starter pr. 1. februar 2021, erstatter PS i skolebestyrelsen.

Virtuelt møde med kommunikationsafdelingen udsat.

MF på barsel i april måned.

3. COVID-19 Nødundervisning/nødpasning 10

Referat:

Alle hjemsendt uge 1-5 (indtil videre).

Folk er generelt ved godt mod. De lærer der både underviser virtuelt og fysisk løber lidt stærkt.

Nødpasning: Lærerne underviser virtuelt, pædagogerne har dem fysisk i skoletiden og i SFO'en. Der har været mellem 20 og 29 elever om dagen.

Hvordan opleves nødundervisningen hjemmefra: Lidt forskellig hvordan den virtuelle undervisning foregår. Overordnet er det godt, men der kan godt være en del vente tid i enkelte fag.

Der har været en god struktur, det gør at undervisningen kører godt.

Svært når de små elever, skal til virtuel undervisningen, og har brug for hjælp fra en voksen.

Lærerne gør et godt stykke arbejde. Ensartethed i hvor lektierne står ønskes. Gerne mere virtuel undervisning til indskoling. Vigtig at undervisningen lægges ind kalenderen i god tid.

God planlægning fra lærernes side.

Der er meget socialt i at være på virtuel.

Svært at ramme et niveau, hvor vi kan nå alle. Vigtig med tydelighed i forhold til lektier og hvornår den virtuelle undervisning foregår.

Det kan blive en lang dag foran skærmen, når der også skal laves lektier.

Der arbejdes med, hvordan vi kan sikre, at alle eleverne trives i nedlukningen.

4. Økonomi/tildeling 5

Referat:

Orientering. Økonomien er god. Tildelingsmodellen gør at man må kigge på, hvad man har behov for fra år til år.

5. Mål- og Indholdsbeskrivelse for SFO 15

Referat:

Der skal sættes gang i en proces, hvor vi skal diskuteres, hvad der skal stå i Mål- og indholdsbeskrivelsen for SFO, både i bestyrelsen og blandt SFO-personalet.

Hvordan skal SB inddrages? Der skal tages stilling til tidshorisonten og rækkefølgen.

Et godt udgangspunkt kunne være at få et udspil fra SFO-personalet.

6. Eventuelt 5

Referat:

7. Punkter til næste møde 5

Referat:

Covid-19

Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO

Kommunikation

Tosprogede og sårbare elever

Referent: Pia Skaaning

Mødeleder: Heino Pedersen